

# Gebührensatzung für die Europabücherei der Stadt Passau

Vom 17.11.2022

Aufgrund von Art. 2 und Art. 8 des Kommunalabgabengesetzes (KAG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 04.04.1993 (GVBl. S. 264, BayRS 2024-1-I), das zuletzt durch Art. 10b des Gesetzes vom 10.12.2021 (GVBl. S. 638) geändert worden ist, erlässt die Stadt Passau folgende Gebührensatzung:

## **§ 1 Gebührenerhebung**

- (1) Für die Nutzung der verschiedenen Angebote der Europabücherei der Stadt Passau werden Gebühren nach Maßgabe dieser Satzung erhoben.
- (2) Die Stadt Passau erhebt Gebühren für
  - die Ausstellung und Verlängerung eines Leserausweises
  - die Ersatzausstellung abhanden gekommener Leserausweise
  - die Vorbestellung ausgeliehener Medien
  - die Überschreitung der Leihfrist

## **§ 2 Gebühr für die Ausstellung und Verlängerung eines Leserausweises**

- (1) Die Ausstellung oder Verlängerung eines Leserausweises für Kinder und Jugendliche bis zum vollendeten 17. Lebensjahr ist gebührenfrei. Die Ausstellung oder Verlängerung eines Leserausweises für Schulen, Behörden, Anstalten, Kindergärten, Kinderhorte, Seniorenheime und ehrenamtliche Vorlesepaten ist gebührenfrei.
- (2) Die Gebühr für die Ausstellung eines Leserausweises für ein Jahr sowie für die Verlängerung des Leserausweises um ein Jahr beträgt
  - für Erwachsene ab 18. Lebensjahr **15,00 Euro;**
  - für Schülerinnen und Schüler, Studentinnen und Studenten, Auszubildende ab 18 Jahre, Asylbewerberinnen und Asylbewerber, Sozialhilfeempfängerinnen und Sozialhilfeempfänger, Arbeitslosengeld II Empfängerinnen und Empfänger, Rentnerinnen und Rentner, schwerbehinderte Menschen (ab 50 GdB), aktive Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehren der Stadt Passau, Inhaberinnen und Inhaber von Ehrenamtskarten **10,00 Euro;**
  - für Familien (bei Nachweis gleichen Hauptwohnsitzes) **21,00 Euro.**
- (3) Die Gebühr für die Ausstellung eines Leserausweises für ein Vierteljahr beträgt **6,00 Euro.**

## **§ 3 Gebühr für die Ersatzausstellung eines Leserausweises**

Für die ersatzweise Ausstellung eines Leserausweises wird eine Gebühr von **3,00 Euro**

erhoben.

#### **§ 4 Vorbestellungsgebühr**

Für das Vormerken von Büchern, Zeitschriften und anderen Verleihgegenständen wird je Exemplar **1,00 Euro** Vorbestellgebühr erhoben. Die Gebührenschuld entsteht unabhängig davon, ob das Medium / der Verleihgegenstand abgeholt wird oder nicht. Bei Benachrichtigung per E- Mail entfällt die Vorbestellungsgebühr.

#### **§ 5 Gebühr für die Überschreitung der Leihfrist**

Wird die Leihfrist überschritten (§ 3 Abs. 3 der Benutzungssatzung für die Europabücherei), so ist unabhängig von einer Rückgabeaufforderung eine Versäumnisgebühr zu entrichten. Die Versäumnisgebühr beträgt je Verleihgegenstand und angefangene Woche

- für Erwachsenenmedien **1,00 Euro;**
- für Kinder- und Jugend-Medien **0,50 Euro.**

#### **§ 6 Entstehen und Fälligkeit der Gebührenschuld**

- (1) Die Gebührenschuld entsteht
  - im Falle des § 2 und § 3 mit der Ausstellung des Leserausweises;
  - im Falle des § 4 mit dem Vormerken des Verleihgegenstandes;
  - im Falle des § 5 mit dem Tag des Beginns der Überschreitung der Leihfrist.
- (2) Die Gebührenschuld wird mit dem Entstehen fällig.

#### **§ 7 Gebührenschuldner**

Gebührenschuldner ist derjenige, auf dessen Namen der Leserausweis ausgestellt ist bzw. bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter.

#### **§ 8 Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt mit Wirkung vom 01.01.2023 in Kraft, gleichzeitig tritt die Gebührensatzung vom 25.03.2009 außer Kraft.

---

Vorstehende Satzung wurde vom Stadtrat am 14.11.2022 beschlossen. Sie wird hiermit ausgefertigt und amtlich bekannt gemacht.

Passau, den 17.11.2022  
STADT PASSAU

gez.  
Jürgen Dupper  
Oberbürgermeister

## **SATZUNG ÜBER DIE BENUTZUNG DER EUROPA-BÜCHEREI DER STADT PASSAU**

### **§ 1 Widmung, Benutzerkreis**

1. Die Stadt Passau betreibt und unterhält die Europabücherei als öffentliche Einrichtung. Die Europabücherei mit der Zweigstelle Neustift dient der öffentlichen Bildungs- und Kulturpflege. Zu diesem Zweck hält sie Printmedien (Bücher, Zeitschriften, Zeitungen), Ton-, Bild- und Datenträger sowie Spielmedien bereit.

2. Die Europabücherei steht vorrangig den Einwohnern der Stadt Passau zur Verfügung. Daneben kann die Nutzung der Europabücherei auch Personen gewährt werden, die ihren Wohnsitz außerhalb der Stadt Passau haben. Die Europabücherei steht auch für juristische Personen, Personenvereinigungen, Behörden und Anstalten zur Verfügung

### **§ 2 Voraussetzungen der Benutzung, Anmeldung**

1. Die Benutzung der bereitgestellten Medien in den Räumen der Europabücherei ist ohne besondere Anmeldung jedermann möglich.

2. Im Übrigen ist die Benutzung der Europabücherei (Ausleihe, Vorbestellung) nur nach vorheriger persönlicher Anmeldung unter Vorlage eines gültigen Personalausweises oder Passes mit polizeilicher Meldebestätigung und ggf. dem aktuellen Ermäßigungsnachweis möglich.

3. Kinder bis zur Vollendung des 7. Lebensjahres können die Europabücherei nur in Begleitung des gesetzlichen Vertreters (Erziehungsberechtigter) benutzen. Eine Anmeldung ohne Einwilligung des gesetzlichen Vertreters (Erziehungsberechtigten) kann ab dem vollendeten 16. Lebensjahr erfolgen.

4. Bei der Anmeldung von juristischen Personen, Personenvereinigungen, Behörden und Anstalten ist die Unterschrift des Vertretungsberechtigten bzw. des gesetzlichen Vertreters notwendig.

5. Der Benutzer bzw. bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter nimmt vom Inhalt dieser Satzung und der Gebührensatzung für die Europabücherei Kenntnis.

6. Der Benutzer erklärt sich damit einverstanden, dass seine bei der Anmeldung angegebenen Daten (Familiennamen, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) in die Leserkartei aufgenommen und dort verwahrt werden. Die Daten werden entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmung behandelt.

7. Nach ordnungsgemäßer Anmeldung erhält der Benutzungsberechtigte einen Benutzerausweis (Leserausweis) der grundsätzlich ein Jahr ab der Anmeldung gültig ist. Der Leserausweis kann um jeweils ein Jahr verlängert werden. Die Ausstellung eines Leserausweises, der ab der Anmeldung lediglich für ein Vierteljahr gültig ist, ist möglich.

8. Der Leserausweis ist nicht übertragbar. Namens- oder Wohnungsänderungen sowie Änderungen der E-Mail-Adresse sind der Europabücherei umgehend mitzuteilen. Eine Berichtigung des Leserausweises kann nur durch das Büchereipersonal erfolgen.

9. Der Verlust des Leserausweises ist der Bücherei unverzüglich mitzuteilen. Eine Ersatzausstellung – gegen Gebühr – ist möglich.

### **§ 3 Ausleihe, Leihfrist, Vorbestellung**

1. Die Ausleihe von Medien / Verleihgegenständen erfolgt gegen Vorlage des Leserausweises.

2. Die Zahl der gleichzeitigen Entleihungen von Büchern an einen Benutzer ist grundsätzlich unbegrenzt.

3. Die Leihfrist beträgt bis zu 4 Wochen. In besonderen Fällen und bei bestimmten Medien / Verleihgegenständen kann die Leihfrist von der Büchereileitung gesondert festgesetzt werden.

Die Verlängerung der Leihfrist ist möglich, wenn für den jeweiligen Verleihgegenstand keine Vorbestellung vorliegt. Die Leihfrist kann zweimal jeweils um den für den jeweiligen Verleihgegenstand geltenden Zeitraum unter dem Vorbehalt des Widerrufs verlängert werden. Die Verlängerung der Leihfrist kann schriftlich, per Fax, mündlich (auch telefonisch), per Internet, per E-Mail erfolgen.

Bei einzelnen Arten von Medien kann die Verlängerung der Leihfrist nur einmal erfolgen oder von der Verlängerung ganz ausgenommen werden.

4. Für die Rückgabe der Medien / Verleihgegenstände ist das in der EDV der Europabücherei gespeicherte Rückgabedatum maßgeblich.

5. Wird die Leihfrist überschritten, wird der Entleiher von der Bücherei zur Rückgabe innerhalb einer festgesetzten Frist schriftlich aufgefordert.

Bleibt diese Aufforderung erfolglos, wird – in der Regel frühestens 4 Wochen nach Ablauf der Leihfrist – entweder der Gegenwert der entliehenen Gegenstände mit einer Zahlungsfrist bzw. letzten Rückgabepflicht von 10 Tagen in Rechnung gestellt und die Vollstreckung der Geldleistung nach den Art. 23 ff des Verwaltungszustellungs- und Vollstreckungsgesetzes (VwZGV) oder die Vollstreckung nach den Art. 29 ff VwZVG auf Herausgabe der Gegenstände durchgeführt. Die Stadt Passau kann die entliehenen Gegenstände durch einen Beauftragten abholen lassen, hierfür ist eine Abholgebühr zu entrichten.

6. Unabhängig von einer Mahnung fallen bei Überschreitung der Leihfrist bis zur endgültigen Rückgabe des jeweiligen Verleihgegenstands bzw. bis zur Verlustmeldung Versäumnisgebühren an. Die Höhe der Gebühr ergibt sich aus der jeweils geltenden Gebührensatzung.

7. Ausgeliehene Medien / Verleihgegenstände können gegen Gebühr, deren Höhe sich aus der jeweils geltenden Gebührensatzung ergibt, vorbestellt werden. Sie werden nach Benachrichtigung des Benutzers für eine Woche zurückgelegt.

#### **§ 4 Entleihungs- und Benutzungsbeschränkungen**

1. Personen, in deren Wohnung eine meldepflichtige übertragbare Krankheit aufgetreten ist, dürfen die Bücherei während der Zeit der Ansteckungsgefahr nicht benutzen.

2. Nachschlagewerke und sonstige speziell gekennzeichnete Medien können grundsätzlich nicht entliehen werden. Die Büchereileitung kann ausnahmsweise die Ausleihe dieser Gegenstände gestatten.

3. Die Anzahl der Medien / Verleihgegenstände, die gleichzeitig an einen Benutzer entliehen werden, kann begrenzt werden. Die Begrenzung kann für die jeweiligen Arten von Medien unterschiedlich geregelt werden, die Bekanntgabe erfolgt durch Anschlag im Eingangsbereich der Bücherei.

4. Die Europabücherei ist berechtigt, entlehene Medien / Verleihgegenstände jederzeit zurückzufordern.

5. Personen, die gegen diese Benutzungssatzung verstoßen, können zeitweilig oder auf Dauer von der Benutzung ausgeschlossen werden.

#### **§ 5 Pflichten des Benutzers**

1. Der Benutzer hat den Zustand der ihm übergebenen Medien / Verleihgegenstände zu prüfen und etwa vorhandene Schäden oder fehlende Bestandteile unverzüglich anzuzeigen.

2. Der Benutzer ist verpflichtet, die entnommenen bzw. entliehenen Gegenstände sorgfältig zu behandeln und vor Verlust, Beschmutzung, Beschädigung und sonstigen Veränderungen zu schützen. Unterstreichungen, Eintragungen und dergleichen sind unzulässig.

3. Von ihm verursachte Schäden hat der Benutzer spätestens bei der Rückgabe anzuzeigen.

4. Der Verlust von entliehenen Gegenständen ist unverzüglich der Bücherei anzuzeigen.

5. Die Weitergabe der entliehenen Gegenstände an Dritte ist unzulässig.

#### **§ 6 Haftung des Benutzers**

1. Für den Verlust oder die Beschädigung von Medien / Verleihgegenständen haftet der Benutzer, bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter. Die Gefahr des zufälligen Untergangs geht mit der Übergabe auf den Entleiher über. Bei Verlust oder der Beschädigung von Medien / Verleihgegenständen ist Schadensersatz in Höhe des Wiederbeschaffungswerts zu leisten. Die Höhe der zu entrichtenden Ersatzleistungen bei Beschädigung oder Verlust von Einband, Hüllen, Etiketten etc. ergeben sich aus der jeweils geltenden Gebührensatzung.

2. Für Schäden, die durch den Verlust oder Missbrauch des Leserausweises entstehen, haftet der eingetragene Benutzer bzw. bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter.

3. Die Haftung des Benutzers der Europabücherei nach dieser Benutzungssatzung ist Teil des öffentlich-rechtlichen Benutzungsverhältnisses. Der Schadensersatz wird von der Stadt Passau daher mit Leistungsbescheid geltend gemacht.

## **§ 7 Hausordnung**

1. Die Leiterin / der Leiter der Europabücherei sowie die von ihr / ihm beauftragten Mitarbeiter/innen üben in der Bücherei das Hausrecht aus. Ihren Anordnungen ist Folge zu leisten.

2. Jeder Besucher hat sich so zu verhalten, dass jede Störung anderer Benutzer und des Betriebs der Bücherei vermieden wird. Nicht gestattet sind insbesondere Lärmen, Essen und Trinken sowie Rauchen.

3. Tiere (ausgenommen Blindenhunde), Fahrräder, Gepäckstücke und sonstige sperrige Güter dürfen nicht in die Räume der Bücherei mitgenommen werden.

4. Die Benutzer der Bücherei sind verpflichtet, Taschen, Schirme, Mäntel und Garderobe in den dafür vorgesehenen Einrichtungen abzulegen.

5. Fundsachen sind beim Büchereipersonal abzugeben.

## **§ 8 Gebühren**

1. Die Benutzung der Bestände in den Räumen der Europabücherei ist unentgeltlich.

2. Für die Ausstellung und die Verlängerung eines Leserausweises, die Vorbestellung von Medien und die Überschreitung der Leihfrist werden Gebühren nach der jeweils geltenden Gebührensatzung erhoben.

3. Für besondere Amtshandlungen werden Kosten nach Maßgabe der jeweils geltenden Gebührensatzung erhoben.

## **§ 9 Haftung der Stadt Passau**

Für Schäden, die dem Entleiher durch die Benutzung entliehener Medien entstehen, wird nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit gehaftet.

## **§ 10 Internet-Arbeitsplätze**

Für die Benutzung der eingerichteten Internet-Arbeitsplätze gilt zudem eine eigene Benutzungsordnung, die Bestandteil dieser Satzung ist.

## **§ 11 Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung im Amtsblatt der Stadt Passau in Kraft. Gleichzeitig tritt die Satzung vom 8. November 1994 zuletzt geändert mit Amtsblatt vom 17.12.2003 außer Kraft.

Passau, 25.03.2009

**STADT PASSAU**  
**Europa-Bücherei**